

Školní řád

V souladu se zněním § 30. zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů vydává ředitelka **Základní školy Horní 617, Počátky 394 64**, tento školní řád. Přílohou školního řádu jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Tento Školní řád byl vytvořen proto, abychom společně v naší škole vytvořili bezpečné prostředí, přátelskou atmosféru, tvůrčí prostředí a pocit zodpovědnosti u nás všech. Naučme se vzájemně respektovat.

1. Vymezení působnosti

1. Školní řád je závazný pro všechny zaměstnance, žáky a jejich rodiče (zákonné zástupce).
2. Školní řád upravuje:
 - podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole,
 - podrobnosti k docházce do školy,
 - provoz a vnitřní režim školy,
 - podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky a pravidlech chování žáků,
 - pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků,
 - podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,
 - podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků.

2. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců, chování žáků školy, vztahy žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky školy

2.1. Práva žáků a zákonných zástupců

1. Žák má právo:

- Na vzdělání podle školního vzdělávacího programu.
- Na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností.
- Na volný čas a přiměřený odpočinek a oddechovou činnost odpovídající jeho věku.
- Na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj.
- Má také právo na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku.
- Na vyjádření vlastního názoru ve věcech, které se ho týkají. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití. Jeho názorům musí být dána náležitá váha. Žák má právo sdělit svůj názor třídnímu učiteli, ostatním vyučujícím, výchovnému poradci, zástupci ředitele školy, řediteli školy.
- Na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením, před sociálně patologickými jevy. Má právo na využití preventivních programů, které mu slouží k poskytnutí potřebné podpory ve zmíněných oblastech.
- Na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích nebo má nějaké problémy.
- Vyžádání si pomoci od vyučujícího v případě, že neporozuměl učivu nebo potřebuje doplnit své znalosti.
- Na zvláštní péči v odůvodněných případech (v případě jakéhokoliv druhu onemocnění, zdravotního postižení, jakož i v případě mimořádných schopností a talentu).
- Na život a práci ve zdravém životním prostředí a na odstraňování škodlivin ze školního prostředí v rámci možností školy.
- Na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání, před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami.
- Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
- Zakládat v rámci školy a ústavu samosprávný orgán žáků (dívčí spoluspráva), volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitelku školy.
- Na svobodu ve výběru kamarádů.

2. Zákonní zástupci žáků mají právo:

- Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte.
- Volit a být volen do školské rady.
- Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich dětí.
- Na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

2.2. Povinnosti žáků a zákonných zástupců

1. Žáci jsou povinni:

- Řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat.
- *Pokud z důvodů krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, nebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost žáků ve škole, poskytuje škola dotčeným žákům vzdělávání distančním způsobem. V tomto případě jsou žáci povinni se vzdělávat distančním způsobem (ŠZ§184 a - Zvláštní pravidla při omezení osobní přítomnosti dětí, žáků a studentů ve školách). Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného RVP a ŠVP v míře odpovídající okolnostem.*
- Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy, popř. dalších zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.
- Vyjadřuje-li své mínění a názory, činit tak vždy slušným způsobem.
- Nepoškozovat majetek školy a spolužáků, případné škody uhradit.
- Dodržovat Školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.

2. Zákonní zástupci žáků jsou povinni:

- Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti dítěte, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které nejsou škole dosud známy.
- Oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.
- Dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem.

2.3. Chování žáků školy

- Žáci dodržují pravidla hygieny a bezpečnosti ve škole i mimo školu. Při každém svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu. Žáci jsou povinni chránit své zdraví i zdraví svých spolužáků a pracovníků školy.
- Žáci se k sobě chovají ohleduplně, slušně a neubližují si. Tělesný vzhled, věk, barva pleti, odlišná národnost apod. nesmí být terčem posměchu a urážek. Prokázané projevy diskriminace, nepřátelství, násilí, úmyslné ublížení na zdraví nebo šikanování spolužáků je hodnoceno sníženou známkou z chování.
- Při vyučovací hodině žák bez dovolení neopouští učebnu ani své místo, zachovává klid a kázeň, sleduje pozorně vyučování a spolupracuje podle pokynů učitele. Ve vyučovacích hodinách koná práce dle pokynů vyučujícího a svým chováním a vystupováním nenarušuje průběh vyučovací hodiny, práci vyučujícího a spolužáků. Chce-li odpovídat, nebo se na něco zeptat, hlásí se zdvižením ruky. Soustavné narušování vyučování je považováno za porušení Školního řádu.
- Žáci dodržují zásady kulturního chování. Zdraví učitele, zaměstnance školy a ostatní dospělé osoby pohybující se ve školních prostorách pozdravem "Dobrý den". Ve třídě zdraví povstáním při zahájení a ukončení každé vyučovací

Školní řád
Základní škola Počátky, Horní 617, Počátky 394 64

hodiny, stejným způsobem zdraví i při příchodu (odchodu) dospělé osoby do (ze) třídy, nekonají-li právě písemné, výtvarné nebo ruční práce.

- Žák nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu vyučování a pokynů učitelů. Svědomitě plní uložené úkoly včetně domácí přípravy na vyučování. Jestliže se nemohl na vyučování náležitě připravit, omluví se učiteli na začátku vyučovací hodiny. Soustavné zapomínání učebnic, pomůcek a opakovaná nepřípravenost na vyučování je považováno za porušení Školního řádu.
- Žákovskou knížku nosí každý den. Na výzvu učitele je žák povinen žákovskou knížku předložit. Opakované zapomínání žákovské knížky je považováno za porušení Školního řádu.
- Do školy vstupují určeným vchodem, ten používají také k odchodu ze školní budovy. O přestávkách a v době vyučování je zakázáno opouštět budovu školy bez souhlasu učitele.
- Žáci se aktivně účastní vyučování a nenarušují nevhodně průběh vyučovacích hodin. O přestávkách se mohou volně pohybovat po budově školy, musí při tom dodržovat pravidla slušného chování a bezpečnosti. Do jiných tříd přecházejí ukázněně. Ve školní šatně se zdržují jen po dobu nezbytně nutnou k převléknutí a přezutí.
- Ve školní jídelně se žáci řídí pokyny pedagogických pracovníků a pracovníků jídelny. Dodržují pravidla slušného chování a stolování.
- Po vstupu do školy se v šatně žáci přezouvají do vhodných přezůvek.
- Do školy nesmí žáci nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz, nebo ohrožovat mravní výchovu žáků.
- Po zvonění sedí všichni žáci v lavicích. Pokud se nedostaví vyučující do 5 minut po zvonění, oznámí jeho nepřítomnost služba ve třídě nebo žák určený třídním učitelem ve sborovně školy.
- Třídní knihu přenáší během vyučování určený žák a odpovídá třídnímu učiteli za její stav, případně i její ztrátu.
- Třídní učitel (nebo určený zástupce TU) určuje ve třídách týdenní službu, která dbá na pořádek ve třídě, odpovídá za čistě umytou tabuli a přinesené křídly na začátku každé vyučovací hodiny.
- Přestávky slouží k odpočinku s ohledem na duševní hygienu. O velké přestávce se mohou děvčata zdržovat na chodbách školy. O velké přestávce je povolena i návštěva v ostatních třídách mimo tříd, kde probíhá praktický výcvik (např. školní kuchyně, šití). Není povoleno pobíhání a přílišná hlučnost.
- WC neslouží ke shromažďování děvčat.
- Žákům je zakázáno manipulovat se školním zařízením a nábytkem (pokud není přítomen vyučující a nedá k tomu pokyn). Tento zákaz platí pro všechny prostory školy. Zjistí-li žák poškození školního nábytku či jiného zařízení, okamžitě o tom informuje vyučujícího, resp. třídního učitele.
- Nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek, stejně jako pití alkoholických nápojů a kouření jsou žákům školy zakázány.
- Žákům je zakázáno nosit do školy věci, které by rozptylovaly jejich pozornost a ovlivňovaly bezpečnost ve výuce (např. mobilní telefony, přehrávače hudby (MP3, MP4), chytré telefony, tablety a podobná záznamová zařízení).
- Pokud žák zjistí ztrátu osobní věci, okamžitě ohlásí tuto skutečnost vyučujícímu nebo učiteli, který koná dohled. Rovněž o této skutečnosti informuje třídního učitele. Nalezne-li žák cizí věc, k níž se nikdo nehlásí, odevzdá ji ve sborovně školy.

Školní řád
Základní škola Počátky, Horní 617, Počátky 394 64

- Ve škole i mimo školu dodržují žáci pravidla slušného chování a dbají na dobré občanské soužití.
- Žák pomáhá slabším a postiženým spolužákům, stejně tak i ostatním spoluobčanům.
- Žák je zodpovědný za svoje studijní výsledky a chování.

2.4. Vztahy žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky školy

- Pedagogičtí pracovníci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření.
- Všichni zaměstnanci školy budou žáky chránit před všemi formami špatného zacházení, sexuálním násilím, využíváním, budou dbát, aby žáci nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Budou žáky chránit před nezákonnými útoky na jejich pověst. Zjistí-li, že dítě je týráno, krutě trestáno nebo je s ním jinak špatně zacházeno, spojí se se všemi příslušnými orgány na pomoc dítěti. Speciální pozornost budeme věnovat ochraně před návykovými látkami.
- Informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi (zdravotní způsobilost, ...) jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů) - GDPR.
- Vyzve-li ředitel školy nebo jiný pedagogický pracovník zákonného zástupce k osobnímu projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka, konzultuje termín schůzky se zákonným zástupcem žáka.
- Žák zdraví v budově a na školních akcích pracovníky školy srozumitelným pozdravem. Pracovník školy na pozdrav odpoví. Pro pedagogické pracovníky používá oslovení „pane učitel“, „paní učitelko“, „paní ředitelko“.
- Do sborovny, kanceláří vedení školy a kabinetů je žákům vstup povolen pouze na pokyn přítomné dospělé osoby.

2.5 Práva pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo:

- na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,
- aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy,
- na využívání metody, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálně pedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti,
- volit a být voleni do školské rady
- na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti

2.5 Povinnosti pedagogických pracovníků

Pedagogický pracovník je povinen:

- vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
- chránit a respektovat práva žáka
- chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve škole - svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,
- zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
- poskytovat žáku nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka a zákonnému zástupci zletilého žáka, který má vůči němu vyživovací povinnost, informace spojené s výchovou a vzděláváním.

3. Provoz a vnitřní režim školy

3.1. Docházka do školy

- Školní docházka je povinná po dobu devíti školních roků, nejdéle však do konce školního roku, v němž žák dosáhne osmnáctého roku věku.
- Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin.
- Žák je povinen účastnit se vzdělávání podle rozvrhu vyučování. Nepřítomnost ve škole může být omluvena jen pro nemoc, z vážných rodinných důvodů nebo v případě rodinné rekreace schválené ředitelkou školy.
- Při účasti na školních akcích dodržují žáci ustanovení školního řádu, řídí se jím a pokyny pedagogického pracovníka.

3.2. Provoz a vnitřní režim školy

- Časový rozpis provozu školy:
 - Dopolnední vyučování začíná v 8.00 hod. To neplatí pro žáky, kteří začínají jinou než 1. vyučovací hodinu (např. třídnická hodina, doučování).
- Vyučování je organizováno podle rozvrhu vyučování. Vyučovací hodina trvá 45 minut a končí na pokyn učitele.
- Žáci šestého až devátého ročníku mohou mít v dopoledním vyučování nejvýše 6 vyučovacích hodin.
- Přestávky mezi vyučováním jsou desetiminutové, po třetí hodině dvacetiminutová. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je čtyřicetiminutová.
- Přestávky využívají žáci k regeneraci sil a případné přípravě na další vyučovací hodinu. V době přestávky dbají žáci pokynů službu konajícího pedagogického dohledu.
- Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je od 12.35 do 13.15 hod.
- Do tělocvičny vstupují jen ve zvláštní sportovní obuvi, kterou nepoužívají venku a dále ve sportovním oblečení. Oblečení na tělesnou výchovu musí být sportovního charakteru. Je také nepřipustné cvičit v oblečení, v němž žák sedí ve třídě.
- Třídní knihu mají na starost určení žáci (služba). Ti ji přenášejí během vyučování. Třídní knihu po poslední vyučovací hodině odnáší příslušný vyučující.
- Zjistí-li žák ztrátu osobní věci, je povinen nahlásit tuto skutečnost okamžitě svému třídnímu učiteli.
- Žáci ve spolupráci s třídním učitelem organizují týdenní žakovské třídní služby. Povinností této služby je:
 - kontrola udržování pořádku ve třídách a učebnách v průběhu a po skončení vyučovací hodiny včetně mazání tabule,
 - doplňování křídly,
 - kontrola stavu majetku a vybavení třídy či učebny, v případě poničení majetku školy tuto skutečnost nahlásí třídnímu učiteli,
 - přenášení třídní knihy a kontrola provedení zápisu do třídní knihy příslušným vyučujícím.

3.3. Vyučovací hodiny

0. hodina	7:00 – 7:45
1. hodina	8:00 – 8:45
2. hodina	8:55 – 9:40
3. hodina	9.50 – 10:35
4. hodina	10:55 – 11:40
5. hodina	11:50 – 12:35
Oběd	12:35 – 13:15
7. hodina	13:15 – 14:00
8. hodina	14.10 – 14.55

4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

4.1. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

1. K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví konají pedagogičtí pracovníci v určeném čase a na určeném místě dohledy. Stanovení dohledů je součástí rozvrhu vyučování. Výkon dohledu musí být v souladu s právními předpisy a vnitřními pokyny a po dobu výkonu dohledu nese určený pracovník odpovědnost za bezpečnost a ochranu zdraví žáků.
 - Učitelský dohled začíná již okamžikem, kdy žákyně ráno (kolem 7.45) vstoupí do budovy školy a kdy končí nultá vyučovací hodina,
 - při vyučování od 7.00 hodin si žákyně přebírá vyučující, který má nultou hodinu,
 - o malé přestávce smí žákyně jen na WC, učitel dohledu je na chodbách a kontroluje, zda je ve třídách klid, kontroluje také chodbičku na WC,
 - na dělené hodiny odchází žákyně ze své třídy až s příslušným vyučujícím, třída fyziky, počítačů a interaktivní tabule je otevřena pouze během výuky a otevírá ji až vyučující
 - o velké přestávce (10.35-10.55) se žákyně mohou procházet po chodbách
 - po skončení vyučování žákyně zůstávají ve třídě, kde si je předávají příslušný pedagogický pracovník se sloužícím vychovatelem
 - na oběd odvádí žákyně příslušní pedagogičtí pracovníci,
 - dopolední učitelský dohled končí ve 13.15 hodin,
 - v odpoledním vyučování o přestávce (14.00-14.10) zodpovídá za třídu učitel, který bude mít následující hodinu.
2. Žáci dbají všech pokynů pedagogického dohledu nebo ostatních pracovníků školy a jsou povinni dodržovat všechna pravidla k zajištění své bezpečnosti a ochrany zdraví.
 - Žáci se o přestávkách chovají tak, aby svou činností neohrozili bezpečnost svou a svých spolužáků a zamezili možnost případného úrazu nebo ničení školního majetku,
 - žáci, kteří používají WC, se v těchto prostorách zbytečně nezdržují a důsledně dbají na osobní hygienu a udržování pořádku,
 - do školy žák nesmí nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz, ohrožovat mravní výchovu žáků, nebo věci, které nesouvisí s výukou,
 - v areálu školy je zakázáno používání otevřeného ohně,
 - je nepřipustné přinášet do školy veškeré výbušné předměty (petardy, prskavky apod.), injekční stříkačky, zápalky, zapalovače a nože,
 - pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školní výdejně se řídí řádem školní výdejně a pokyny dohlížejících pedagogických pracovníků,
 - při exkurzích, výletech a jiných činnostech pořádaných školou vystupují žáci ukázněně, řídí se pokyny učitelů nebo jiných pověřených osob; při těchto akcích platí odpovídající ustanovení školního řádu,
 - při cestách mimo školu dodržují dopravní předpisy a pravidla pro přepravu v hromadných dopravních prostředcích,
 - v areálu školy je zakázáno provozovat veškeré činnosti, které by mohly vést k ohrožení bezpečnosti osob zde pobývajících,

- užívání drog, pití alkoholu a kouření je v areálu školy nepřipustné.
3. Při výuce v tělocvičně, na pozemcích, ve cvičné kuchyňce, v počítačové učebně, třídě fyzika a chemie a třídě s interaktivní tabulí zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny (řády učeben).
- Vyučující daného předmětu jsou povinni s nimi seznámit žáky při první vyučovací hodině školního roku a dodatečně seznámit žáky, kteří při první hodině chyběli,
 - vyučující seznámí žáky s pravidly bezpečného chování a upozorní je na možné ohrožení života, zdraví či majetku.
4. Poučení na začátku školního roku provádí třídní učitel, který žáky seznámí zejména:
- se školním řádem,
 - se zásadami bezpečného chování ve třídě, na chodbách, schodištích, v šatnách, při odchodu ze školy a příchodu do školy a na veřejných komunikacích,
 - se zákazem přinášet do školy věci, které nesouvisí s vyučováním (mj. mobilní telefony, mp3, mp4 přehrávače, tablety, chytré telefony),
 - s postupem při úrazech,
 - s nebezpečím vzniku požáru a postupem v případě požáru.
5. Poučení před činnostmi, které se konají mimo školu (vycházky, výlety, exkurze, plavecké výcviky) provádí vyučující (doprovod).
- Seznámí žáky se všemi pravidly chování, případnými zákazy apod. a poučení o správném vybavení žáků,
 - veškerá poučení musí být provedena před akcí a před akcí zapsána do třídní knihy.
6. Poučení před prázdninami provádí třídní učitel, který:
- varuje žáky před škodlivými vlivy kouření, alkoholu, drog, známostmi s neznámými lidmi apod.,
 - upozorní je na možné nebezpečí v případě nálezu a manipulace s nevybuchlou municí a poučí je, jak se v takové situaci zachovat,
 - informuje o nebezpečí vzniku požáru, o dopravní kázni,
 - varuje před koupáním v místech, která neznají, atp.
7. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování a pobytu žáka v areálu školy, jsou žáci povinni hlásit ihned příslušnému pedagogickému pracovníkovi (vyučujícímu, třídnímu učiteli, pedagogickému dohledu), který zaeviduje úraz v knize úrazů.
- v knize úrazů se evidují všechny úrazy žáků, ke kterým došlo při činnostech ve škole nebo na akcích organizovaných školou, a to nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se škola o úrazu dozví,
 - zápis do knihy provádí: vyučující příslušného předmětu (úraz při hodině), učitel konající dohled (přestávka), vedoucí kurzu (např. plavecký výcvik), třídní učitel (ostatní případy),
 - v knize úrazů se uvede :
 - pořadové číslo úrazu
 - jméno, příjmení a datum narození zraněného
 - popis úrazu
 - popis události, při které k úrazu došlo, včetně údaje o datu a místě události zda a kým byl úraz ošetřen
 - podpis pedagogického pracovníka (zaměstnance), který provedl zápis
 - další údaje, pokud jsou potřebné k sepsání záznamu o úrazu

- osobní údaje, které jsou součástí knihy úrazů, mohou být zpracovány pouze za účelem evidence úrazů, popřípadě jako podklad pro vyhotovení záznamu o úrazu,
- o každém úrazu je informován ředitel školy,
- o úrazu podá pedagogický pracovník, který vyplňuje zápis do knihy úrazů, bez zbytečného odkladu informaci zákonnému zástupci žáka,
- nasvědčují-li zjištěné skutečnosti tomu, že v souvislosti s úrazem byl spáchán trestný čin nebo přestupek, nebo se jedná o smrtelný úraz, podá ředitel školy bez zbytečného odkladu hlášení útvaru policie České republiky v Počátkách,
- postup při úrazu
 - zjistit poranění, popř. ho konzultovat se zdravotníkem školy,
 - zavolat lékařskou službu nebo zajistit doprovod dospělou osobou k lékaři
 - informovat ředitele školy nebo zástupce ředitele školy
 - provést zápis do knihy úrazů popřípadě vyplnit záznam o úrazu,
 - informovat třídního učitele, není-li pedagogický pracovník sám třídním učitelem.

4.2. Ochrana před sociálně patologickými jevy

1. Všichni pedagogičtí pracovníci průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů,
 - uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.
2. Žáci školy mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy.
 - porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení školního řádu,
 - ředitelka školy využije všech možností daných jí příslušným zákonem včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely,
 - ředitelka školy nebo jí pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, o zjištěních a zároveň je seznámí s možností odborné pomoci.
3. Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi mladší a slabší žáci), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy.
 - podle okolností zvaží ředitelka školy možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce.
4. Pedagogičtí pracovníci dbají, aby etická a právní výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu a preventivní výchova byla vyučována v souladu se školním vzdělávacím programem.
5. Pedagogičtí pracovníci jsou povinni v souladu s pracovním řádem vykonávat kvalitní dohled nad žáky o přestávkách, před začátkem vyučování, po jeho skončení i během osobního volna žáků, a to hlavně v prostorách, kde by k sociálně patologickým jevům mohlo docházet.

5. Zacházení se školním majetkem

1. Žák šetrně zachází se svěřenými učebnicemi, školními potřebami a školním majetkem.
2. Každé svévolné poškození nebo zničení majetku školy, žáků, učitelů či jiných osob hradí v plném rozsahu rodiče žáka, který poškození způsobil (*Žáci popř. zákonní zástupci odpovídají za škodu podle obecné úpravy občanského zákoníku či podle zvláštní úpravy § 391 zákoníku práce*).
3. Každé poškození nebo závadu na majetku školy hlásí žák vyučujícímu nebo pedagogickému dohledu, případně třídnímu učiteli nebo jinému pracovníkovi školy.
4. Požaduje-li škola náhradu škody po žákovi, musí poškození věci vždy prošetřit třídní učitel a zvážit i pedagogickou stránku.
5. Každý žák odpovídá za čistotu a pořádek svého pracovního místa a nejbližšího okolí.
6. Před odchodem ze třídy každý žák uklidí své pracovní místo a jeho okolí.
 - služba zodpovídá za čistotu prostoru kolem tabule a za pořádek v celé třídě.
7. Žák bezdůvodně nemanipuluje s:
 - o rozvody plynu (měřidla ve třídách) a elektřiny (zásuvky),
 - o s vybavením odborných pracoven,
 - o s uloženými exponáty a modely.

6. Zákaz činnosti a propagace politických stran a hnutí, zákaz reklamy

1. Ve škole není povolena činnost politických stran a politických hnutí ani jejich propagace.
2. Ve škole je zakázána propagace extremistických skupin a hnutí. Za propagaci je považováno i nevhodné oblečení, které je v rozporu se Školním řádem.
3. Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožující životní prostředí.

5. Poučení o povinnosti dodržovat školní řád

1. Školní řád je zveřejněn na přístupném místě ve škole a na webové adrese školy www.vupocatky.com. Prokazatelným způsobem jsou s ním seznámeni žáci (seznámení je zaznamenáno v třídních knihách), i zaměstnanci školy.
2. Změny školního řádu lze navrhnout průběžně s ohledem na naléhavost situace. Všechny změny ve školním řádu podléhají projednání v pedagogické radě, schválení ředitelky školy a následně schválení školskou radou.

Nedílnou součástí školního řádu je příloha *Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ*.

Školní řád byl projednán na pedagogické radě 25. 8. 2020 a předložen ke schválení školskou radou SŠ Počátky a nabývá účinnosti 1. 9. 2020.

.....

Mgr. Jiřina Nesládková, ředitelka